# Eperjes Község Polgármesterétől

6624 Eperjes, Petőfi u. 1.
Telefon: 63/455-527
web http://www.eperjes.hu email: ph.eperjes@optanet.hu


## M e g h í v ó

Eperjes Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését

**2021. június 30-án (szerdán) 09.00 órára**

összehívom.

Képviselő-testületi ülés helye: Polgármesteri Hivatal – tanácskozó terem

Napirendi javaslat:

**1./ Beszámoló az adóztatásról**
**2./ Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról**
**3./ A polgármester szabadságolási ütemtervének jóváhagyása**
**4./ A polgármester éves cafetériakeretének jóváhagyása**
**5./ Egyéb előterjesztések**
**6./ Interpellációk, bejelentések**

Napirendi pontokhoz meghívottak:

Képviselő-testület tagjai, Kabai Mátyás polgármester, Kovács-Nagy Andrea jegyző

Napirend fontosságára való tekintettel kérem, a testületi ülésen megjelenni szíveskedjen.

Eperjes, 2021. június 22.

Kabai Mátyás
polgármester

**Jelenléti ív**

Eperjes Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2021. június 30-án tartott ülésen megjelent képviselőkről.

| | | |
|---|---|---|
| Kabai Mátyás | polgármester | ..... |
| Horváth Ferenc | alpolgármester | ..... |
| Agócs Irén | képviselő | ..... |
| Gyebnár Gábor | képviselő | ..... |
| Szolnokiné Molnár Éva | képviselő | ..... |
| Kovács-Nagy Andrea | jegyző | ..... |

Megjelent: ..... fő

Távolmaradt: ..... fő

Távolmaradását bejelentette: ..... fő

EPERJES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉTŐL

EP/82-11/2021. szám

# EPERJES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

# 2021. JÚNIUS 30-ÁN TARTOTT ÜLÉSÉNEK JEGYZŐKÖNYVE

1. Beszámoló az adóztatásról
2. Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról
3. A polgármester szabadságolási ütemtervének jóváhagyása
4. A polgármester éves cafetéria keretének jóváhagyása
5. Egyéb előterjesztések
6. Interpellációk, bejelentések

# Tartalom


| Határozat száma | Határozat tárgya | Oldal száma |
|---|---|---|
| 25/2021. (VI.30.) | Napirend elfogadása | 1. |
| 26/2021. (VI.30.) | Beszámoló az adóztatásról | 2. |
| 27/2021. (VI.30.) | Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról | 3. |
| 28/2021. (VI.30.) | Kabai Mátyás polgármester 2021. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása | 3. |
| 29/2021. (VI.30.) | Kabai Mátyás polgármester 2021. évi cafetéria keretének jóváhagyása | 4. |
| 30/2021. (VI.30.) | Eperjes község címere használatának engedélyezése | 5. |

# Jegyzőkönyv

Készült Eperjes Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2021. június 30-án 09:00 órakor az önkormányzat tanácstermében tartott üléséről.

**Jelen vannak:** Kabai Mátyás polgármester, Horváth Ferenc alpolgármester, Gyebnár Gábor képviselő,
Kovács-Nagy Andrea jegyző,
Beretka Lilla jegyzőkönyvvezető

Kabai Mátyás polgármester: Köszönti az ülésen megjelenteket, megállapítja, hogy 3 képviselő jelen van, így a határozatképes ülést megnyitja.
Tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI. 5.) Korm. rendelet alapján a Képviselő-testület 2021. június 15-től a feladat-és hatáskörét ismét maga gyakorolja.

Javaslatot tesz az ülés napirendjére az alábbiak szerint:

- Beszámoló az adóztatásról
- Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról
- A polgármester szabadságolási ütemtervének jóváhagyása
- A polgármester éves cafetéria keretének jóváhagyása
- Egyéb előterjesztések
- Interpellációk, bejelentések

Kéri a Képviselő-testületet, hogy a javasolt napirendet fogadja el.

Képviselő-testület vita nélkül, 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – meghozta a következő határozatot.

25/2021. (VI.30.)

Tárgy: Napirend elfogadása

## Határozat

Eperjes Község Önkormányzata Képviselő-testülete
az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:

1. Beszámoló az adóztatásról
2. Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról
3. A polgármester szabadságolási ütemtervének jóváhagyása
4. A polgármester éves cafetéria keretének jóváhagyása
5. Egyéb előterjesztések
6. Interpellációk, bejelentések

| **Tárgy:** | **Előadó:** |
|---|---|
| 1. Beszámoló az adóztatásról | Kiss Mária Cecília<br>adóügyi ügyintéző |

Írásbeli beszámoló csatolva.

Kovács-Nagy Andrea jegyző: Előadja –a beszámoló a szokásos módon tartalmazza az adóelőirányzatokat és teljesítést 2020. év folyamán. 2021. évben volt hatósági ellenőrzés, a behajtások hatékonyságának növelésére intézkedést írtak elő. Erre intézkedési tervet kell készíteni.

Kabai Mátyás polgármester: Kéri a képviselő-testületet, hogy a beszámolót fogadja el.

Képviselő-testület 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – meghozta a következő határozatot.

26/2021. (VI.30.)

Tárgy: Beszámoló az adóztatásról

**Határozat**

Eperjes Község Önkormányzata Képviselő-testülete
az adóztatásról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Kovács-Nagy Andrea jegyző
Határidő: azonnal

Határozatról értesítést kapnak: Kovács-Nagy Andrea jegyző,
Kiss Mária Cecília adóügyi ügyintéző H., irattár

| | |
|---|---|
| 2. Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról | Kovács-Nagy Andrea<br>jegyző |

Írásbeli beszámoló csatolva.

Kovács-Nagy Andrea jegyző: Előadja – a beszámoló minden hatósági és önkormányzati feladatra kiterjedően készült el. Részletesen tartalmazza a hozott intézkedéseket, döntéseket.

Ezen kívül a pénzügyi-, adóügyi feladatok, pályázatok is kimutatásra kerültek. Megköszöni a Képviselő-testület és a munkatársak munkáját. Kéri a Képviselő-testületet, hogy a beszámolót fogadják el.

Kabai Mátyás polgármester: Elmondja – Derekegyház székhely település és az Eperjesi kirendeltség jól tud együtt dolgozni, a közös hivatal hatékonyan, jól működik. Kéri a képviselő-testületet, hogy a beszámolót fogadja el.

Képviselő-testület 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot.

27/2021. (VI.30.)

Tárgy: Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról

**Határozat**

Eperjes Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a Derekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról
szóló beszámolót elfogadja.

Határozatról értesítést kapnak: Kovács-Nagy Andrea jegyző, irattár

3. A Polgármester szabadságolási ütemtervének jóváhagyása — Kabai Mátyás polgármester

Írásbeli előterjesztés csatolva.

Kabai Mátyás polgármester: A 2021. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásával kapcsolatos előterjesztést melléklet szerint ismerteti, kéri a Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot fogadja el.

Képviselő-testület 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – meghozta a következő határozatot.

28/2021. (VI.30.)

**Tárgy:** Kabai Mátyás polgármester 2021. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása

**Határozat**

Eperjes Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 225/C. § (1) és (2) bekezdése alapján Kabai Mátyás polgármester 2021. évi, 39 nap szabadságának eddigi igénybevételét, az év hátralévő részére történő ütemezését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2021. március 02 | – | 2021. március 05. | 4 nap |
| 2021. április 06 | – | 2021. április 09. | 4 nap |
| 2021. május 03 | – | 2021. május 07. | 5 nap |
| 2021. június 14 | – | 2021. június 15. | 2 nap |
| 2021. július 12 | – | 2021. július 23. | 10 nap |
| 2021. augusztus 18 | – | 2021. augusztus 19. | 2 nap |
| 2021. október 25 | – | 2021. október 29. | 5 nap |
| 2021. december 20 | – | 2021. december 23. | 4 nap |
| 2021. december 29 | – | 2021. december 31. | 3 nap |
| | | Összesen: | 39 nap |

A képviselő-testület felkérte a polgármestert, hogy a szabadság igénybevétele során a 225/C. § (2) bekezdése alapján járjon el.

**A határozatról értesítést kap:** Kabai Mátyás polgármester, Beretka Lilla munkaügyi ügyintéző, irattár

4. A Polgármester éves cafetéria keretének jóváhagyása — Kovács-Nagy Andrea jegyző

Írásbeli előterjesztés csatolva.

Kovács-Nagy Andrea jegyző: A polgármester 2021. évi cafetéria keretének jóváhagyásával kapcsolatos előterjesztést melléklet szerint ismerteti. A június 30-ig kifizetett cafetéria mentesül a szociális hozzájárulási adó alól. Kéri a Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot fogadja el.

Képviselő-testület 3 igen szavazattal – ellenszavazat nélkül és tartózkodás nélkül – meghozta a következő határozatot.

29/2021. (VI.30.)

**Tárgy:** Kabai Mátyás polgármester 2021. évi cafetéria keretének jóváhagyása

## Határozat

Eperjes Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 225/A. § (1) bekezdése alapján Kabai Mátyás polgármester cafetéria juttatásának 2021. évi keretösszegét **bruttó 200 000,- Ft**-ban határozza meg.

A képviselő-testület Kabai Mátyás polgármester éves cafetéria juttatásának igénybevételére, az azzal való elszámolásra és visszatérítésre a Derekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal Közszolgálati Szabályzatának vonatkozó részletszabályait rendeli alkalmazni.

**A határozatot kapják:** Kabai Mátyás polgármester, Kovács-Nagy Andrea jegyző, Beretka Lilla pénzügyi munkatárs, irattár

5. Egyéb előterjesztések

Kabai Mátyás polgármester: Melléklet szerint ismerteti Csongrád-Csanád Megyei Közgyűlés Elnökének kérelmét Eperjes település címer használatának engedélyezésére.
Eperjes község címerének használatáról a község címeréről, pecsétjéről és zászlajáról, azok használatáról, engedélyezéséről szóló Eperjes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/1994. (VII.20.) önkormányzati rendelete rendelkezik. A címer használatára a felhasználó szerv vezetőjének kérelmére az önkormányzat képviselő-testülete ad engedélyt. Javasolja, hogy a kérelemben leírtak szerint a kérelmezőnek a megjelölt célra és időtartamra engedélyezzék a címer használatát.
Javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását:
„Eperjes Község Önkormányzata Képviselő-testülete **a Csongrád-Csanád Megyei Önkormányzat** 6720 Szeged, Tisza Lajos krt.2-4. Gémes László, Csongrád-Csanád Megyei Közgyűlés elnöke kérelmező **részére engedélyezi Eperjes község címerének használatát.**
A címer használat célja:
A Csongrád-Csanád Megyei identitás erősítése című TOP-5.3.2-17-CS1-2020-00001 kódszámú projekt keretében települési címer használat a közös megyei arculat kialakításához.
A címer felhasználási jog tulajdonosa:
Csongrád-Csanád Megyei Önkormányzat 6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4. Gémes László közgyűlés elnöke
A használat időtartama:
Az engedély kiadásától a projekt eredményeinek felhasználásáig. A projekt tervezett fizikai befejezése 2022. szeptember 30. nap, azonban a projekt keretében elkészülő honlapot és az applikációt e határidő után is tovább üzemeltetik. „

Képviselő-testület 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – meghozta a következő határozatot.

30/2021. (VI.30.)

Tárgy: Eperjes község címere használatának engedélyezése

**Határozat**

Eperjes Község Önkormányzata Képviselő-testülete **a Csongrád-Csanád Megyei Önkormányzat** 6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4. Gémes László, Csongrád-Csanád Megyei Közgyűlés elnöke kérelmező **részére engedélyezi Eperjes község címerének használatát.**

A címer használat célja:
A Csongrád-Csanád Megyei identitás erősítése című TOP-5.3.2-17-CS1-2020-00001 kódszámú projekt keretében települési címer használat a közös megyei arculat kialakításához.

A címer felhasználási jog tulajdonosa:
Csongrád-Csanád Megyei Önkormányzat 6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4. Gémes László közgyűlés elnöke

A használat időtartama:
Az engedély kiadásától a projekt eredményeinek felhasználásáig. A projekt tervezett fizikai befejezése 2022. szeptember 30. nap, azonban a projekt keretében elkészülő honlapot és az applikációt e határidő után is tovább üzemeltetik.

**A határozatról értesítést kapnak:** Csongrád-Csanád Megyei Közgyűlés Elnöke, Kabai Mátyás polgármester, Kovács-Nagy Andrea jegyző, irattár

7. Interpellációk, bejelentések

Kabai Mátyás polgármester: Ismerteti, hogy a 2021. augusztus 21-re tervezett családi nappal kapcsolatban július 7-én lesz egy megbeszélés az érintettekkel. Július 8-án palacsintasütésre vagyunk hivatalosan Derekegyházára.

A Magyar Falu Program kapcsán benyújtott pályázatok beadása folyamatos volt az elmúlt időszakban. Az „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása" pályázat sikeres volt, A Táncsics utca útfelújítása hamarosan elindul.

Az „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése" pályázat keretében beadtuk a kérelmet a Mocsár Lokál tetejének felújítására, azonban probléma adódott. Az előtető engedély nélkül lett felépítve régebben és részben közterületen helyezkedik el. Erre határozatot kaptunk, hogy 2021.09.15-ig el kell bontani. Tárgyalásokat kezdeményeztem a Magyar Közúttal, hogy milyen módon tudnánk elkerülni az előtető lebontását.

A peres eljárás Fábiánsebestyénnel folyamatban van, a részletfizetési kérelmünket, melyben havi 150 000,- forintos részletfizetést kezdeményeztünk, nem fogadták el. Javaslatuk alapján havi 560 000,- forintot kellene megfizetnünk és önkormányzati földeket eladnunk. Ez utóbbit egyáltalán nem támogatjuk véleményem szerint, a magas havi törlesztőrészletet pedig nem tudnánk fizetni úgy, hogy az önkormányzat működése is fennmaradjon.

Külterületi útépítésre van lehetőség pályázni, 95%-os támogatással. Dombovári Márk megkeresett ez ügyben.

Belvíz csatorna kialakítására 50 millió Forintos támogatást nyert településünk.

Gyermekorvosi feladatok ellátására Dr. Somogyi Zoltán doktor Úrral folynak az egyeztetések.

Horváth Ferenc alpolgármester: Ez a külterületi útfelújítás elsősorban nem önkormányzati érdek lenne. Nem javaslom, hogy elkezdje az önkormányzat, mivel egyrészt valószínűleg nem kevés önerő is szükséges, illetve a folyamatban lévő peres ügy miatt sem.

Kabai Mátyás polgármester: Megköszöni a képviselők megjelenését, az ülést 10:15 órakor bezárja.

kmf.

Kabai Mátyás
polgármester

EPERJES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Derekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Kovács-Nagy Andrea
jegyző

DEREKEGYHÁZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
EPERJESI KIRENDELTSÉGE
6624 EPERJES, PETŐFI UTCA 1.
Tel/fax.: 63/453-003 e-mail: ado@derekegyhaz.hu

**Iktatószám:** EP/310-1/2021 **Tárgy:** Beszámoló az adóztatásról

**Eperjes Község Önkormányzat**
**Képviselő-testülete Tagjainak**

**Helyben**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontja alapján a Képviselő-testület a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást. Fenti jogszabály alapján terjesztem a képviselő-testület elé a **2020. január 1. – december 31-ig** terjedő időszak adóztatási feladatairól, kötelezettségeiről és fontosabb adatairól szóló beszámolót.

Az önkormányzati adóhatósági munka elsődleges szabályozását az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (továbbiakban: Art.) határozza meg. Az egyes adónemekre vonatkozó részletes szabályokat a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.), valamint a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (továbbiakban: Gjt.) tartalmazza.

A Htv. felhatalmazása alapján az önkormányzat kizárólagos joga, hogy a törvényben meghatározott adóalanyok és adótárgyak tekintetében helyi adókat, vagy azok valamelyikét bevezesse. A Htv. és ennek felhatalmazása alapján elfogadott önkormányzati rendeletek biztosítják az adóztatás kereteit és feltételeit.

A Htv. alapján a helyi adózás struktúrája három fő rendszerelemre épül: vagyoni típusú adók, kommunális adók és a helyi iparűzési adó. Eperjes Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adók fajtáit és mértékét önkormányzati rendeletben állapította meg.

Az önkormányzati adóhatóság látja el az önkormányzat működéséhez szükséges források jelentős részének beszedését, egyben más, az állam által ide delegált hatósági feladatokat is végez (gépjárművek adóztatása, adók módjára behajtandó köztartozások).

Tavalyi évben a költségvetésben előirányzott 29.200.000,-Ft adóbevétel helyett befolyt 17.853.754,- Ft.

**Az adóbevételek adónemenkénti megoszlása**

Az alábbi táblázatban az látható, hogy 2019. és 2020. évben adónemenként mennyi bevétel keletkezett. Az előző évektől eltérően a gépjárműadóról szóló törvény alapján a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzatot az általa 2020. évben beszedett gépjárműadó nem illeti meg. A 2020. január 1-jétől befolyt gépjárműadó befizetések 100%-a a központi költségvetésnek tovább utalandó.

| Adóbevétel megoszlása adónemenkét (Ft) /pénzforgalmi teljesítése/ | | |
|---|---|---|
| **Adónem** | **2019. év** | **2020. év** |
| iparűzési adó | 21.594.643 | 17.309.678 |
| gépjárműadó | 1.096.377 | 0 |
| kommunális adó | 514.893 | 486.427 |
| késedelmi pótlék | 16.463 | 57.649 |

Mindkét évben jól látható, hogy az adóbevételek nagy része az iparűzési adóból folyik be.

## Helyi iparűzési adó

Adóköteles az állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység. Az adó alanya a vállalkozó. A vállalkozó állandó jellegű iparűzési tevékenységet végez az önkormányzat illetékességi területén, ha ott székhellyel, telephellyel rendelkezik, függetlenül attól, hogy tevékenységét részben vagy egészben székhelyén (telephelyén) kívül folytatja.

Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adóalap 2%-a.

Ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó mértéke:

a) a Htv. 37. § (2) bekezdésének a) pontja szerinti tevékenység végzése után naptári naponként 1500.-forint

b) a Htv. 37. § (2) bekezdésének b) pontja szerinti tevékenység végzése után naptári naponként 5.000.-Ft

Ideiglenes jellegű az iparűzési tevékenység, ha az önkormányzat illetékességi területén az ott székhellyel, telephellyel nem rendelkező vállalkozó építőipari tevékenységet folytat, természeti erőforrást tár fel vagy kutat, feltéve, hogy a folyamatosan vagy megszakításokkal végzett tevékenység időtartama adóéven belül a 30 napot meghaladja, de nem éri el a 181 napot.
A helyi iparűzési adó sajátos adónem, mert a tevékenységet végző adóalany az adóévet követő év **május 31-ig** köteles elszámolni, azonban 2020. évben a Gazdasági Akcióterv keretében a koronavírus-járvány gazdasági hatásának mérséklése érdekében szükséges adózási könnyítésekről szóló 140/2020(IV.21.) Korm. rendelet meghosszabbította a beadási határidőt 2020. szeptember 30.-ig. Azon adózók akik szeptember 15.-ig nem teljesítették a bevallást a 2020. márciusi előleget kellett megfizetni 2020. szeptember 30.-ig. Az elszámolás eredményeként az előlegként előírt összegek jelentős mértékben módosulhatnak, többek között a gazdasági tényezők hatására is. Mindezek miatt az adóbevétel tervezése igen nehéz, hiszen az egyes vállalkozásokra ható gazdasági körülményeket nem lehet egyenként prognosztizálni.

2020-ban tervezett összeg: 27.000.000,- Ft
2020-ban befolyt összeg: 17.309.678,- Ft

## Gépjárműadó

Az adó alanya az a személy, aki a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény alapján vezetett járműnyilvántartásban (a továbbiakban: hatósági nyilvántartás) az év első napján üzemben tartóként, ennek hiányában tulajdonosként szerepel. Amennyiben a hatósági nyilvántartás szerint egy gépjárműnek több tulajdonosa vagy több üzemben tartója van, akkor közülük az adó alanya az, akinek a nevére a forgalmi engedélyt kiállították. Év közben újonnan vagy újra forgalomba helyezett gépjármű utáni adó alanya az, aki/amely a forgalomba helyezés hónapjának utolsó napján a hatósági nyilvántartásban tulajdonosként szerepel.

A gépjárműadóban érintett járművek központilag egységes szabályok alapján kerülnek adóztatásra. Az önkormányzati adóhatóságok 2004. január 1. napja óta a közúti nyilvántartás adatai szerint állapítják meg az adókat.
Az adóztatás a Belügyminisztérium központi nyilvántartó szerve által az önkormányzati adóhatóságok részére történő adatszolgáltatás alapján történik. Adatot szolgáltatnak minden hónap 20. napjáig az előző hónap utolsó napja szerinti állapotnak megfelelő, az előző adatszolgáltatási időszakhoz képest bekövetkezett adókötelezettséget érintő változásokról, pl. gépjárművek évközi forgalomba helyezéséről, forgalomból való kivonásáról, teljesítményadatának, illetve környezetvédelmi osztályba sorolásának módosulásáról.

Az adó alapja személygépkocsi és motorkerékpár esetén a hatósági nyilvántartásban feltüntetett teljesítmény kilowattban kifejezve. Az adó mértékét a teljesítmény és a gépjármű gyártási évétől eltelt idő határozza meg. Az autóbuszok, nyerges vontatók, lakókocsik, lakó pótkocsik vonatkozásában megmaradt az önsúly szerinti adóztatás, tehergépjárműveknél az adó alapja az önsúly növelve a terhelhetőség (raksúly) 50 %-ával. A személygépkocsik és a motorkerékpárok után fizetendő adó mértéke:

| Gyártási év | Ft/kW |
|---|---|
| gyártási évben és az azt követő 3 naptári évben | 345 |
| gyártási évet követő 4-7. naptári évben | 300 |
| gyártási évet követő 8-11. naptári évben | 230 |
| gyártási évet követő 12-15. naptári évben | 185 |
| gyártási évet követő 16. évtől | 140 |

Az adómentességek, kedvezmények eseteit a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény állapítja meg.
2013. január 1. napja óta az előírt és beszedett gépjárműadó 40 %-a az önkormányzat saját bevétele, a 60%-a pedig a központi költségvetés bevételét képezi.

A gépjárműadó tekintetében a 2020. év ismét jelentős változást hozott.

A Magyarország 2020. évi központi költségvetésének a vészhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló 92/2020.(IV.6.) Korm.rendelet 4.§-a a Magyarország 2020. évi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 37.§(1) bekezdés a) pontja szerinti, a települési önkormányzat által beszedett gépjárműadónak a települési önkormányzat költségvetését megillető %.-os mértékétől, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 83/A. §-ában foglalt gépjárműadó megosztási kötelezettségtől történő eltérő szabályrendszert állapít meg. A Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése szerint Kvtv37. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározatottaktól eltérően a gépjárműadóról szóló törvény alapján a belföldi gépjárművek

után a települési önkormányzatot az általa **2020. évben beszedett gépjárműadó nem illeti meg. 2020. január 01-jétől a gépjárműadó teljes összege a központi költségvetést illeti meg.**

2020-ban tervezett összeg: 1.500.000,- Ft
2020-ban befolyt összeg: 0,- Ft

## Magánszemélyek kommunális adója:

Az adózástatással érintett magánszemélyek – amennyiben az adótárgynak több tulajdonosa van, illetőleg a lakásbérleti jogviszonyban bérlőtársak vesznek részt – közös megegyezéssel megállapodhatnak az adóalany személyéről. Ezzel kapcsolatos megállapodásukat a Polgármesteri Hivatalnál – írásban, vagy szóban – be kell jelenteniük. A szóban történő bejelentésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A bejelentés elmulasztásának következményeit a megállapodó felek viselik.
Az adó éves mértéke adótárgyanként 2.000,- Ft.

**Adómentesség, kedvezmény:** Tárgyi adómentességet élvez: az illetékes hatóság által elrendelt építési tilalom alá eső telkek.

2020-ban tervezett összeg: 650.000,- Ft
2020-ban befolyt összeg: 486.427,- Ft

## Késedelmi pótlék:

Az Art. előírja, hogy az adó meg nem fizetése vagy késedelmes befizetés esetén törvényben meghatározott mértékű kamat szerint késedelmi pótlékot kell fizetni az adózónak. Az ASP Adó program a napi kamatot folyamatosan számítja, beterhelése egy évben egyszer és évzárás keretében történik. Az adózók részére a késedelmi pótlék kiküldése minden évben legalább egyszer megtörténik.

2020-ban tervezett összeg: 50.000,- Ft
2020-ban befolyt összeg: 57.649,- Ft

## Adók módjára történő behajtás:

A saját adókintlévőségek behajtásán kívül érkezik megkeresés más szervektől köztartozások behajtása miatt. Minden olyan eset, amikor az alapjogszabály arról rendelkezik, hogy az adott jogszabály által előírt kötelezettség meg nem fizetése esetén azt adók módjára kell behajtani, az érintett személy állandó lakóhelye szerint illetékes adóhatóságnak kell intézkednie a tartozás beszedése iránt. Ilyen az idegen bevételeknél leírt gyámhivatal által előírt és be nem fizetett gyermekgondozási díj végrehajtása, elővezetési költség, szennyvíz-érdekeltségi hozzájárulás.

**Adóigazolás, adó- és értékbizonyítvány**

Fenti feladatokon túl az adóhatóság feladata adóigazolások, adó- és értékbizonyítványok készítése.
Az ügyfél kérelmére, különböző eljárásokhoz (pl. hitelfelvétel) kell kiállítani az önkormányzati adóhatóságnak. Kiállítása abban az esetben történhet, amennyiben az adózó folyószámlája tartozást nem mutat. Amennyiben valamilyen hátralék áll fenn, az adózónak be kell fizetnie (ez az esetek többségében azonnal rendezésre kerül). Az ügyfelek érdekében soron kívül elkészítjük az adóigazolást.

Adó- és értékbizonyítványok kiállítása hagyatéki eljáráshoz, gyámügyi eljáráshoz, végrehajtási eljáráshoz és egyéb közigazgatási eljáráshoz történik, az önkormányzat illetékességi területén található ingatlan tekintetében.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló elfogadására!

Derekegyház, 2021. június 25.

Kiss Mária Cecília
adóügyi ügyintéző

**Derekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal**
**Jegyzőjétől**

**Előterjesztés**

**Eperjes Község Önkormányzata Képviselő-testülete**
**2021. június 30-án tartandó ülésére**

**Tárgy: Beszámoló a Derekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról**

Tisztelt Képviselők!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 85. §-ának (1) bekezdése alapján Derekegyház és Eperjes Község Önkormányzatainak Képviselő-testületei 2020. január 1-i hatállyal határozatlan időtartamra közös önkormányzati hivatalt hoztak létre Derekegyházi **Közös** Önkormányzati Hivatal elnevezéssel.

Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. §. szerint a jegyző *évente* beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Derekegyház Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 137/2019. (XII. 10.), Eperjes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 129/2019. (XII. 10.) határozatával elfogadott, a Derekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás szerint a megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei külön-külön üléseznek.

## I. A működés személyi és tárgyi feltételei:

A Közös Hivatal beszámolási időszakra vonatkozó létszáma 7 fő köztisztviselő az alábbiak szerint: 1 fő jegyző, Derekegyház 6 fő ügyintéző, Eperjes 1 fő ügyintéző.
A 1 kollega gyermeknevelési szabadságon van, helyettesítése megoldott.
Az ügyintéző kollegák közül 2 fő rendelkezett felsőfokú végzettséggel a beszámolási időszakban.
Közigazgatási alapvizsgával 7 fő, közigazgatási szakvizsgával 1 fő rendelkezik.

A hivatali dolgozók évente több, a Nemzeti Közszolgálati Egyetem által szervezett kötelező e-learninges képzésen vesznek részt. A beszámolási időszak képzéseit az alábbi táblázat szemlélteti:

| Derekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői által a 2020. évben teljesített továbbképzési programok | |
|---|---|
| **A továbbképzés neve** | **Elvégzők (fő)** |
| Libre Office a gyakorlatban | 1 |
| Közigazgatási alapvizsga | 3 |
| Integritás-alapismeretek | 1 |

Ugyancsak kötelező továbbképzés a könyvviteli szolgáltatást végzők éves kötelező képzése, melyen a pénzügyi képzettséggel rendelkező pénzügyi feladatot ellátó köztisztviselőket érinti.
Ezen kívül a hatékony munkavégzés érdekében a gyakorlatias típusú képzéseken, értekezleteken való részvétel is biztosított.

A hivatal felszereltsége jó, a munkavégzés informatikai feltétele is jó színvonalú.

## II. A közös hivatal munkájának bemutatása a 2020. évi hatósági statisztikai adataival

**Ügyiratforgalom alakulása 2020. évben:**

| **Iktatott iratok száma** | **Derekegyház** | **Eperjes** |
|---|---|---|
| Főszámon (alszám nélkül) | 1565 | 704 |
| Gyűjtőszámon valamint alszámra | 3788 | 1518 |
| **Összesen:** | **5353** | **2222** |
| **Mindösszesen:** | **7575** | |

Költségtakarékossági szempontok miatt a helyi leveleket nagy részben önkormányzati dolgozó szállítja. Az alábbi ügyfajtákra jellemző a helyi kézbesítés: szociális, gyámügyi, adó határozatok, adóügyben egyenleg értesítők, felszólítások.

**2020. évben hozott döntések fajtái és száma:**

Hivatalból vagy a kérelemre indult eljárásban hatósági jogkörben eljárva a ***képviselő-testület*** (vagy átruházott hatáskörben a testület bizottsága vagy a polgármester) ***önkormányzati hatósági*** döntést, a ***jegyző államigazgatási*** döntést hoz.
A döntés fajtája szerint végzés vagy határozat. A végzés eljárási döntés. A határozattal a hatósági jogkör gyakorlója jogot, jogosultságot, kötelezettséget, kötelezést állapíthat meg.

*Önkormányzati* hatáskörben hozott döntések (képviselő-testület, bizottság, polgármester hatáskörében):

| Döntések száma összesen | Derekegyház | Eperjes |
|---|---|---|
| | 203 | 82 |

*Államigazgatási* hatósági ügyekben (jegyzői)hozott döntések:

| Döntések száma összesen | Derekegyház | Eperjes |
|---|---|---|
| | 559 | 311 |

Az ügyfeleink 2020. évben a hatósági ügyekben jogorvoslati kérelemmel nem éltek.

## III. A legjellemzőbb feladatcsoportok bemutatása.

**A képviselő-testületek és a polgármesterek tevékenységével kapcsolatos feladatok ellátása:**

**A képviselő-testületek és a polgármesterek tevékenységével kapcsolatos feladatok ellátása:**

**A 2020. évi testületi ülések, a hozott döntések számát az alábbi táblázat mutatja be:**

| Önkormányzat | Ülések száma | Együttes ülések száma | Rendeletek száma | Határozatok száma |
|---|---|---|---|---|
| Derekegyház | 7 | 0 | 10 | 99 |
| Eperjes | 7 | 0 | 11 | 75 |

Tekintettel a koronavírus-világjárvány elleni védekezés miatt elrendelt veszélyhelyzetre a Képviselő-testület 2020. március 11. - június 17. között, valamint november 4.-től – december végéig nem ülésezett.

A Polgármester a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVII. törvény 46. §. (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi döntéseket hozta:

A Polgármester a Képviselő-testület hatáskörében eljárva:

Derekegyház községben: 5 db rendeletet alkotott,

20 db határozatot hozott.

Eperjes községben: 1 db rendeletet alkotott,

7 db határozatot hozott.

**Anyakönyvi igazgatás :**

A beszámolási időszakban az alábbi anyakönyvi események történtek: Születést nem anyakönyveztünk. Derekegyházon 15 házasságkötés volt, Eperjesen nem volt házasságkötés. Haláleset anyakönyvezését Derekegyházon 8 esetben, Eperjesen 3 esetben végeztünk. Az elektronikus anyakönyv (EAK) munkakosarába folyamatosan érkeznek a papír alapú anyakönyvből felvitelre váró kezdeményezések

más anyakönyvi hivatalokból. Ezek generálására az érintettek anyakönyvi változásai (születés, házasságkötés, haláleset) miatt kerül sor. Ezek felvitelét a papír alapú anyakönyvekből folyamatosan végeznünk kell. Itt kell számításba venni az anyakönyvi kivonat kiadása iránti kérelmeket, egyéb anyakönyvi okiratok kiállítását. Derekegyház községben 36, Eperjes községben 2 db anyakönyvi kivonatot állítottunk ki az elmúlt évben.
Az elektronikus anyakönyv használatával egyre több ügyben tudnak helyben ügyet intézni vagy indítani az állampolgárok.

Névmódosítási kérelem nem volt Derekegyházon és Eperjesen sem az elmúlt évben. Állampolgársági esküre sem került sor. Apai elismerő nyilatkozat felvételére Derekegyházon 2, Eperjesen szintén 2 alkalommal került sor. Külföldön történt haláleset hazai anyakönyvezés kérelmének felterjesztésére 1 esetben került sor Derekegyházon.

**Jegyzői címellenőrzési feladat**

Az állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködésének általános szabályairól szóló 2013. évi CCXX. törvény 14. §. alapján a címadatot tartalmazó állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködési képességének elősegítésére és az egységes címkezelés biztosítására kellett létrehozni az ún. központi címrendszert (KCR).
A KCR bevezetésének célja egy egységes, teljes és közhiteles címregisztert létrehozása Magyarországon. A címellenőrzés során a központi adatbázis (a személyiadat- és lakcímnyilvántartás, az ingatlan nyilvántartás és a postai címnyilvántartás) adatainak a jegyző kezelésében lévő okiratokkal, információkkal történő egybevetésével valósult meg. A KCR adatainak ellenőrzése folyamatosan történik. Derekegyházon 2020. évben 52 esetben végeztünk címegyeztetést, címellenőrzést.

**Hatósági bizonyítvány:**
Az elmúlt évben összességében Derekegyházon 10, Eperjesen 3 ügyben volt szükség hatósági igazolás, vagy hatósági bizonyítvány kiállítására, adat, tény, vagy más körülmény igazolása ügyében (pl. helyrajzi számhoz tartozó lakcím, épület ingatlan-nyilvántartásban való feltüntetéséhez, termőföld támogatásokhoz igazolás, lakatlan ingatlanról stb.). Hivatalunkban általában a kérelem benyújtásával azonos időben kerülnek kiadásra a hatósági bizonyítványok, igazolások.

**Hagyatéki ügyintézés:**
A hagyatéki ügyintézés során - mint az elhalt állandó lakóhelye szerint illetékes önkormányzati hivatal - folytatjuk le a hagyatéki leltár felvételére irányuló eljárást. Az elmúlt évben Derekegyház községben 54 db hagyatékkal kapcsolatos ügyünk volt, ebből 32 esetben vettünk fel hagyatéki leltárt. Eperjes községben 8 esetben vettünk fel hagyatéki leltárt. Póthagyaték eljárást Derekegyház 2 esetben, Eperjesen szintén 2 esetben kezdeményeztek az ügyfelek, mely esetekben póthagyatéki leltár is készült. Az eljárás ugyanaz, mint a hagyatéki eljárás esetében. Az elkészített hagyatéki (póthagyatéki) leltárokat az adó- és értékbizonyítvánnyal és a többi mellékletekkel együtt az illetékes szentesi közjegyzőhöz továbbítjuk az ASP hagyatéki szakrendszeren keresztül.

**Választási feladatok:**
2020. évben Hivatalunk az Európai Parlament tagjainak választásával és az önkormányzati választásokkal kapcsolatosan nem látta el a Helyi Választási Iroda feladatait, mivel nem volt választás.

**Szociális igazgatás:**

**A szociális ügyek számának alakulása 2020. évben:**

| Szociális ügyfajták | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Települési támogatás | Derekegyház | | Eperjes | |
| | *lakhatási támogatás* | *29* | *lakhatási támogatás* | *7* |
| | *gyógyszer-támogatás* | *17* | *temetési segély* | *4* |
| | | | *anyasági támogatás* | *7* |
| | *rendkívüli gyermekvédelmi támogatás* | *10* | *rendkívüli támogatás* | *1* |
| | *temetési segély* | *3* | *rendszeres gyermekvédelmi támogatás* | *6* |
| | *átmeneti segély* | *42* | *köztemetés* | *1* |
| Szociális étkeztetés | 93 | | 15 | |
| Házi segítségnyújtás | 15 | | 9 | |
| Köztemetés | 8 | | | |
| Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatban részesülők | 6 | | | |
| Szociális tüzelőanyagban részesülők | 78 | | | |
| **Összesen:** | **301** | | **50** | |

Szünidei gyermekétkeztetést mindkét településen biztosítottunk a hátrányos helyzetű gyermekek részére. Derekegyházon a tavaszi szünetben 8 fő, a nyári szünetben 11 fő, őszi szünetben 12 fő, a téli szünetben 12 fő kiskorú gyermek részére biztosítottunk.

Eperjesen a tavaszi szünetben 0, a nyári szünetben 1, őszi szünetben 1, a téli szünetben 1 gyermek részére biztosítottunk.
A szociális ügyintézés magas fokú empátiát, szociális érzékenységet, jó kommunikációs képességet igénylő terület. A kollégák gyakran kell, hogy segítséget nyújtsanak az ügyfeleknek a szociális ellátások iránti kérelmeik kitöltésében.
Kis település lévén a kollégák gyakran nyújtanak ún. életvezetési tanácsokat is a hozzájuk fordulóknak. Ennek van ugyan hivatott kerete – családsegítés - azonban a tapasztalat az, hogy sokan jobban bíznak a helybeli, általuk személyesen ismert ügyintézőkben, akikhez már más ügyeikkel is sikerrel fordultak.

Ügyintézőink jó munkakapcsolatot ápolnak a járási hivatali ügyintézővel, családsegítővel, együttműködve segítik az ügyfelek hatékony ügyintézését.

**Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás:** A képviselő-testület elé külön előterjesztésként kerülő napirend, így ennek részletezésével itt nem térek ki.

**Kereskedelmi igazgatás, szálláshely szolgáltatási tevékenység, ipari tevékenység folytatása**

A jegyzői kereskedelmi igazgatás körébe tartoznak az üzletnyitással és szálláshelyekkel, telephellyel kapcsolatos ügyek.
Kereskedelmi ügyekben bejelentés köteles vagy működési engedélyköteles eljárásokat különböztetünk meg.
2020. évben Derekegyházon 5, Eperjesen 3 üzlet működéssel kapcsolatos ügy volt.
2020. évben Derekegyházon 2, Eperjesen 0 szálláshely engedélyt adtunk ki. 2020. évben Ipari tevékenység folytatásáról bejelentés nem volt, illetve telepengedélyt sem adtunk ki
Derekegyházon 27, Eperjesen 6 üzletet, Derekegyházon 5, Eperjesen 0 szálláshelyet tartunk nyilván.
Az ipari tevékenység folytatásáról Derekegyházon 4 bejelentést, Eperjesen 0 bejelentést tartunk nyilván.
Ennek az ügycsoportnak az intézése is az ASP rendszerben történik. Közhitelesnek az önkormányzat saját honlapján lévő nyilvántartás minősül.

**Építéshatósági, műszaki ügyintézés:**
Ebbe a csoportba tartozik a szakhatóságként való közreműködés, gázvezetés ügyben, villamoshálózat fejlesztés ügyben, vízjogi engedélyezési, telekalakítási ügyekben, a közutakkal kapcsolatos ügyek; közútkezelői engedélyek kiadása stb.
Derekegyházon 42 Eperjesen 15 szakhatósági hozzájárulás/nyilatkozat került kiadásra.

**Közzétételi/kifüggesztési hirdetmények:**
Ide tartozik a termőföldekre vonatkozó földvásárlási- és haszonbérleti joggyakorlásának szabályairól szóló jogszabály alkalmazása, ajánlatok kifüggesztése, iratjegyzék készítése, az ajánlatok közzététele a kormányzati portálon, valamint a NFA földek értékesítésével kapcsolatos hirdetményezés. A közzétételi idő lejárata után záradékoljuk a hirdetményeket.
Derekegyházon 38 db termőfölddel kapcsolatos közzétételi kérelem, valamint. 45 db más hatóság megkeresésére történő közzététel/kifüggesztés volt.
Eperjesen 144 db termőfölddel kapcsolatos közzétételi kérelem, valamint 12 db más hatóság megkeresésére történő közzététel/kifüggesztés történt.

**Adóügyek intézése:**
Ebbe a körbe tartozik a helyi iparűzési adóval, gépjárműadóval, telekadóval, termőföld-bérbeadásából származó jövedelemadóval kapcsolatos ügyintézés, továbbá adó- és értékbizonyítványok kiállítása, Adóügyi területén a határozatok száma: Derekegyházon 480, Eperjesen 74. Adó végrehajtási eljárás: Derekegyházon 265 db fizetési felszólítást, 1 db letiltást, 0 db inkasszót, Eperjesen 132 felszólítást, 0db munkabér letiltás, 0 db gépjármű forgalomból történő kivonását kezdeményeztünk.
Adó és értékbizonyítvány, adóigazolás, 3,5 tonnát meghaladó gépjárművel elhelyezésére vonatkozó hatósági bizonyítvány kiállítására: Derekegyházon 48 db, Eperjesen 34 db esetben került sor.
A gépjárműadó ún. megosztott adó, a tárgyhót követően utaljuk tovább az államot megillető részt (60 %) és éves adatszolgáltatást kell teljesítenünk a Magyar Államkincstár felé. 2020. 01 hónaptól a 40 %-ot is tovább kell utalnunk a Magyar Államkincstár felé.

**Munkaügyek:**
Ezen feladatokhoz tartozik a Közös hivatal és az önkormányzatok alkalmazásában álló személyek foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szerződések készítése, kifizetések, egyéb juttatások elszámolása, nyilvántartások vezetése. Derekegyházon 144, Eperjesen 83 munkaügyi ügyirat készült 2020-ben (szerződés, megszűnés, változás) A munkaügyi iratokat a központi illetményszámfejtő program (KIRA) segítségével állítjuk elő, itt történik a távollét adatok jelentése, az egyéb juttatások számfejtése, valamint a statisztikai adatszolgáltatások elkészítése. Ezen dokumentációk elektronikusan

kerülnek a Magyar Államkincstárhoz. Havi számfejtés van, tehát minden adatot naprakészen kell vezetni a programban, hónap utolsó napján történik meg a bérek számfejtése.
A kapcsolatunk az ott dolgozó bérszámfejtési referensekkel jó.
A kincstárnál feldolgozott munkaügyi adatokról havonta megkapjuk a bérterheléseket elektronikusan, ez alapján történik a munkabérek, illetmények stb. könyvelése az önkormányzatok és intézmények vonatkozásában.
A munkatörvénykönyve alapján foglalkoztatottak munkabérét, a köztisztviselők, közalkalmazottak illetményét és a közfoglalkoztatottak bérét a változó jogszabályok figyelembe vételével kezeljük (minimálbér, garantált bérminimum, szociális ágazati pótlék, védőnői pótlék, bérkompenzáció, kulturális pótlék stb.)
Az éves személyi jövedelem adó bevalláshoz, adókedvezményekhez, családtámogatási ellátások igénybevételéhez szakmai tanácsot adunk, nyomtatványokat biztosítunk, információkat kérünk más szervektől valamint szükséges iratok kitöltésében is segítünk.

**Közfoglalkoztatás:**
Derekegyházon 2020-ben 34 fő került be a közfoglalkoztatásba, 8 órás munkaidőben. A projektek időtartamát tekintve egy évre szóltak. Eperjesen 10 fő 8 órás munkaidőben 12 hónapon belül volt foglalkoztatva.

A közfoglalkoztatással kapcsolatos iratokat, megállapodásokat, az azokról szóló igényléseket, elszámolásokat a Munkaügyi Központ felé továbbítjuk.
Az elszámolásokat, igényléseinket elektronikus rendszeren (közfoglalkoztatási támogatások keretrendszere) és még mindemellett e-papíron keresztül juttatjuk el a Munkaügyi központ felé.

**Pénzügyi feladatok:**

A pénzügyi tevékenységi körbe tartozik a költségvetési és zárszámadási rendelettervezetek elkészítése, az állami támogatások igénylése (lemondása és pótigény benyújtása), azokkal való elszámolás, az önkormányzatok, a hivatal, a szakmailag önállóan működő óvoda, konyha, mini bolcsőde operatív gazdálkodási feladatainak ellátása.
Ebbe a feladatcsoportba tartozik az önkormányzatok által bonyolított beruházások, felújítások, karbantartások adminisztratív előkészítése, elszámolása, megrendelések, beszerzések lebonyolítása, az önkormányzati vagyon nyilvántartása, leltározás, selejtezés, házipénztári feladatok ellátása.
Az önkormányzati vagyon hasznosításából eredő bevételek beszedése, adminisztrálása. A különböző jogszabályokban előírt gazdálkodással kapcsolatos nyilvántartási kötelezettségek teljesítése, pl. , előirányzat, követelés, kötelezettség, lakbérnyilvántartás, temető nyilvántartás, köztemetés nyilvántartásai (Áhsz 14 melléklete alapján).

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 108.§. (1) bekezdése előírja az önkormányzatok adatszolgáltatási kötelezettségeit. Az államháztartás igényeinek megfelelően az első negyedévről április 20-ig, továbbiakban havonta minden hó 20-ig információkat kell szolgáltatni a központi költségvetés számára (időközi költségvetési jelentés). Időközi mérlegjelentés negyedévente van, a negyedévet követő hó 20-áig kell teljesíteni. Az elemi költségvetést március 16-ig, az előző gazdálkodási évről szóló beszámolót intézmények esetén február 28-ig, önkormányzat esetében március 19-ig kell feltölteni a KGR rendszerbe. Részesedések, és részesedések utáni osztalékokról évente kétszer kell számot adni, melynek határidői július és november 20. Adósságot keletkeztető ügyletek állományáról szintén kétszer, november és december 20-ig kell beszámolnunk. Az adatszolgáltatásokat elektronikusan kell teljesíteni az erre létrehozott rendszeren (KGR) keresztül.

A NAV felé rendszeresen kell bevallásokat, adatszolgáltatások teljesítenünk. (ÁFA bevallást az önkormányzat és az óvoda esetében is havonta, felvásárló jegyekről adatszolgáltatási tevékenység havonta, egyéb adatszolgáltatások alkalom szerint).
A vagyon nyilvántartása 2020. január 1-től az Önkormányzati ASP alkalmazásközpont felületén történik. Az ASP szakrendszereken belül két külön szakrendszert érint: az egyik a gazdálkodási szakrendszer, ezen belül is a KATI alkalmazás, a másik szakrendszer az Ingatlanvagyon-kataszter. A KATI alkalmazásban vezetendő a tárgyi eszközökön kívül az épületek, egyéb építmények nyilvántartása is, míg az Ingatlanvagyon-kataszterben az ingatlanokat érintő változásokat tartsuk nyilván. Tekintettel arra, hogy a két szakrendszerben az összerendelés jelenleg még nem működik, így egy vagyont érintő változást, legyen az növekedés vagy csökkenés, mindkét szakrendszerben rögzíteni szükséges. A beruházások, felújítások, negyedéves értékcsökkenés elszámolása, selejtezések és a leltározási feladatok ellátása részben vagy teljesen biztosítottak ezeken az alkalmazásokon belül.

Önkormányzataink saját forrásaik kiegészítésére pályázati eszközöket vettek, vesznek igénybe. A pályázati támogatások felhasználásának, jogszerűségének ellenőrzése rendszeresen történik. A Közös hivatal köztisztviselői a pályázatkészítésben, benyújtásban, elszámolásban, a pályázati ellenőrzésekben, fenntartási időszak alatti monitoring jelentések elkészítésében ebben az évben is részt vettek. Derekegyházon 2020-ben 9 pályázat került benyújtásra, ebből 8 pályázatot az Önkormányzat dolgozója készített, 1db a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ részéről került benyújtásra. Megvalósítás alatt álló pályázat is van még 7 db, itt a beszámolók, elszámolások benyújtásához szükséges dokumentáció előkészítésében vesz részt az önkormányzat dolgozója. Az önkormányzatnak adatokat is kell szolgáltatni a különböző pályázatokról. 2020-ben a Központi Állami Beruházás Ellenőrzési Rendszerben (KÁBER) nem kellett adatot szolgáltatnunk. Éves monitoring jelentést a fenntartási időszak alatt évente kell benyújtani, még két régebbi pályázatra ez is vonatkozik.
Eperjesen 2020-ben 5 pályázat benyújtására került sor, melyeket külsős pályázatíró készített elő.

Számlavezetésben történt változások: 2018.10.01-én lépett hatályba az Államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 124. § (4) bekezdése, mely szerint minden fejlesztési célú pályázat esetén elkülönített számlát kell vezeti a Magyar Államkincstárnál. Ezt az előírást a folyamatban lévő pályázatokra is alkalmazni kellett, így Derekegyház Község Önkormányzata 1 Eperjes Község Önkormányzata 0 elkülönített számlával rendelkezik. Az átutalások kezelése érdekében megigényeltük az elektronikus számlakezelő rendszert is. Sajnos a készpénzes kifizetések bonyolultsága miatt, ezeknél a pályázatoknál törekszünk csak átutalásos számlák befogadására.
Ez a változás lényegesen megbonyolította a pályázatokkal kapcsolatos teendőket és a költségeket is növelte.

**Ebrendészeti teendők:**

Eb nyilvántartással rendelkezünk, amely átadásra került a járási állategészségügyi hatóságnak.
A belterületi kóbor ebek befogására a Mogyoró Menedék Egyesület nyújt segítséget, fejében az Önkormányzat 30.000,- Ft támogatást nyújtott 2020. évben. Nem fix díjat fizetünk a rendelkezésre állásért.
Az elmúlt évben is igénybe vettük a szolgáltatást.

## IV. Külső szervek által tartott ellenőrzések

2020-ban a Magyar Államkincstár egy alkalommal ellenőrizte a 2020. évi támogatások igénylését Derekegyházon, eltérést állapított meg 1.954.166,-összegben. Az Állami Számvevőszék pedig pénzügyi monitoring ellenőrzést végzett, amely 1 hiba (vagyonnyilatkozat szabályzat) feltárását találta Derekegyház Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozásában, amelyet 15 napon belül teljesített is. Derekegyház és Eperjes Község Önkormányzatát nem sorolta a kockázatokkal érintett önkormányzatok közé.

2020. augusztus 11.-én Derekegyházon, 2020. november 18-án -én Eperjesen került sor a közfoglalkoztatás ellenőrzésre. A Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Szentesi Járási Hivatal ellenőrei végezték a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatásának ellenőrzését. Derekegyházon a közfoglalkoztatási programokban az ellenőrök mindent rendben találtak, intézkedések végrehajtására nem tettek javaslatot és nem írtak elő határidőt. Eperjesen az apróbb adminisztratív hibák azonnali javítása megtörtént az első ellenőrzés után, a második alkalommal a közfoglalkoztatási programban az ellenőrök mindent rendben találtak, intézkedések végrehajtására nem tettek javaslatot és nem írtak elő határidő.
A Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal 2020.02.25-én helyszíni hatósági ellenőrzést tartott Derekegyházon az önkormányzat által fenntartott és működtetett szociális szolgáltatások (tanyagondnoki szolgáltatás, étkeztetés, házi segítségnyújtás) tekintetében a 2019-2020. évi időszakot vizsgálva. Az ellenőrök mindent rendben találtak, a kisebb adminisztratív hiányosságok pótlását a kért határidőre elvégeztük.

A Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal 2020.07.24-én helyszíni hatósági ellenőrzést tartott Eperjesen az önkormányzat által fenntartott és működtetett szociális szolgáltatások (tanyagondnoki szolgáltatás, étkeztetés, házi segítségnyújtás) tekintetében a 2018-2020. közti időszakot vizsgálva. Az ellenőrök mindent rendben találtak, intézkedések végrehajtására nem tettek javaslatot és nem írtak elő határidőt.

A NAV egyik településen sem ellenőrizte a közigazgatási eljárási illeték lerovatásának gyakorlatát 2018. 2019. 2020. évekre vonatkozóan..

## V. Belső kontroll rendszer

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr) 11. §-ának értelmében:

*„11. § (1) A költségvetési szerv vezetője köteles az 1. melléklet szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.*
*(2) A költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szervnek."*

A Bkr. 1. számú melléklete szerinti vezetői nyilatkozatot elkészítettem, melyet a Derekegyház Község Önkormányzata Képviselő-testület 2021. június 29-i ülésére beterjesztem testületi jóváhagyásra.

Tisztelt Képviselők!

Jelen beszámoló a hatósági statisztikai adatokon alapul, így abban az írásban meghozott ügyek, határozatok szerepelnek, a sokféle statisztikai jelentési kötelezettség, felsőbb szervek részére nyújtott adatszolgáltatások, a különféle tájékoztatások, írásbeliség nélkül intézett panaszos ügyek, stb. .

A Kollegák leterheltsége igen nagy, kis létszámú hivatal lévén egy ügyintézőhöz több ügyfajta is tartozik.

Remélem, hogy a beszámolóval sikerült betekintést nyújtani a Derekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői által végzett munkába.

Úgy ítélem meg, hogy a hivatalnak, a dolgozóknak mind a lakossággal, ügyfelekkel, képviselőkkel, intézményekkel és a felsőbb szervekkel jó kapcsolatot sikerült kialakítani és ápolni.

Ezúton is megköszönöm valamennyi Munkatársam 2020. évi munkáját.

Köszönöm a polgármestereknek, a képviselőknek, hogy döntéseikkel elősegítették a települések közötti együttműködést, a munkánkhoz kapott támogatást és segítséget.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületektől – a teljesség lehetősége nélkül készült - beszámolóm megvitatását és elfogadását!

Derekegyház, 2021. június 21.

Tisztelettel:

Kovács-Nagy Andrea
jegyző

EPERJES KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
6624 EPERJES, PETŐFI UTCA 1.
Tel.: 63/455-527

EP/263-1./2021

**Tárgy:** Kabai Mátyás polgármester szabadságolási ütemtervének jóváhagyása

**Eperjes Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Tagjainak**

**Helyben**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény hatályos 225/C. § (1) bekezdése alapján a főállású polgármester évi 25 munkanap alapszabadságra és 14 munkanap pótszabadságra jogosult.

A (2) bekezdés kimondja, hogy a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb 15 nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

A fenti törvényi előírásnak megfelelően elkészítettem 2021. évi szabadság ütemtervemet, melyet a mellékelt határozati javaslat alapján a képviselő-testület elé terjesztek jóváhagyás végett.
Kérem a Képviselő-testület a mellékelt határozati javaslat elfogadására.

**Eperjes, 2020. február 07.**

**Kabai Mátyás**
**polgármester**

**Tárgy:** Kabai Mátyás polgármester 2021. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása

**Határozati javaslat**

Eperjes Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 225/C. § (1) és (2) bekezdése alapján Kabai Mátyás polgármester 2021. évi, 39 nap szabadságának ütemezését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

| | | |
|---|---|---|
| 2021. március 02 | – 2021. március 05. | 4 nap |
| 2021. április 06 | – 2021. április 09. | 4 nap |
| 2021. május 03 | – 2021. május 07. | 5 nap |
| 2021. június 14 | – 2021. június 15. | 2 nap |
| 2021. július 12 | – 2021. július 23. | 10 nap |
| 2021. augusztus 18 | – 2021. augusztus 19. | 2 nap |
| 2021. október 25 | – 2021. október 29. | 5 nap |
| 2021. december 20 | – 2021. december 23. | 4 nap |
| 2021. december 29 | – 2021. december 31. | 3 nap |
| | Összesen: | 39 nap |

A képviselő-testület felkérte a polgármestert, hogy a szabadság igénybevétele során a 225/C. § (2) bekezdése alapján járjon el.

**A határozatról értesítést kap:** Kabai Mátyás polgármester, Beretka Lilla munkaügyi ügyintéző, irattár

**Derekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal Eperjesi Kirendeltsége Jegyzője**

**6624 EPERJES, PETŐFI UTCA 1.**

**Tel.: 63/ 453-003; E-mail: jegyzo@derekegyhaz.hu**

Ikt. szám: EP/...../2021.

**Tárgy:** Kabai Mátyás polgármester éves cafetéria keretének jóváhagyása

**Eperjes Község Önkormányzata**
**Képviselő-testülete Tagjainak**

**Helyben**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (továbbiakban: Kttv.) 225/L. § (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a 150-153/A. §-t, amely az egyéb juttatásokról, így a cafetériajuttatásról is rendelkezik.

„151. § (1) A kormánytisztviselő cafetériajuttatásként – választása szerint – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 71. § (1) bekezdésében felsorolt juttatásokra, legfeljebb az ott meghatározott mértékig és feltételekkel a Kormány által meghatározott rendben jogosult. A kormánytisztviselőt megillető cafetériajuttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél. A cafetériajuttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is."

A cafetériajuttatás nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél, ami bruttó 193.250,- Ft és nem haladhatja meg Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 61. § (4) bekezdésében meghatározott nettó 400.000,- Ft-ot.

A Derekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek éves cafetériakerete bruttó 200.000,- Ft. Javaslom a képviselő-testületnek, hogy Kabai Mátyás polgármester cafetériajuttatásának 2021. évi keretösszegét bruttó 200.000,- Ft-ban határozza meg.

A Kttv. 151. § (3) bekezdése alapján a hivatali szervezet vezetője közszolgálati szabályzatban rendelkezik a cafetériajuttatás igénybevételének részletes szabályairól, elszámolásának rendjéről és visszatérítésének szabályairól. A közszolgálati szabályzat hatálya a Derekegyházi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkre és közszolgálati ügykezelőkre terjed ki. A Kttv. 225/A. § (1) bekezdése értelmében a polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogkört, ebből következően a polgármester cafetériajuttatására vonatkozó részletes szabályozás megalkotására a képviselő-testület jogosult.

Javaslom a képviselő-testületnek, hogy a polgármester éves cafetériajuttatásának igénybevételére, annak elszámolására és visszatérítésre a Derekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal Közszolgálati Szabályzatának rendelkezései alapján készült cafetériajuttatásról szóló szabályzat rendelkezéseit határozza meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

**Eperjes, 2021. június 22.**

**Kovács-Nagy Andrea**
**jegyző**

**Tárgy:** Kabai Mátyás polgármester 2021. évi cafetériakeretének jóváhagyása

**H a t á r o z a t i  j a v a s l a t**

Eperjes Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 225/A. § (1) bekezdése alapján Kabai Mátyás polgármester cafetériajuttatásának 2021. évi keretösszegét **bruttó 200.000,- Ft**-ban határozza meg.

A képviselő-testület Kabai Mátyás polgármester éves cafetériajuttatásának igénybevételére, az azzal való elszámolásra és visszatérítésre a Derekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal Közszolgálati Szabályzatának vonatkozó részletszabályait rendeli alkalmazni.

**A határozatot kapják:** Kabai Mátyás polgármester, Kovács-Nagy Andrea jegyző, Beretka Lilla pénzügyi munkatárs, irattárs

A CSONGRÁD-CSANÁD MEGYEI KÖZGYŰLÉS ELNÖKÉTŐL

**Csongrád-Csanád Megyei Valamennyi Települési Önkormányzata**

*Ügyiratszám: CSM/81-5/2021*
*Ügyintéző: Csatordai Endre*
*Tárgy: kérelem címer használat engedélyezésére*

**Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Polgármester Úr!**

A Csongrád-Csanád Megyei Önkormányzat a „A Csongrád-Csanád megyei identitás erősítése" című, TOP-5.3.2-17-CS1-2020-00001 kódszámú pályázat keretében számos platformon be kívánja mutatni a Csongrád-Csanád megyei településeket, a megye lakosságának figyelmét fel kívánja hívni megyénk értékeire. Ezen törekvésünk eléréséhez használati jogot kérünk az egyes marketing eszközökön történő települési címer-megjelenítésre, mint például roll-upok, pop-up pultok, honlap, applikáció stb. A település címere a közös megyei arculat kialakításához kerül felhasználásra.

- a kérelmező neve, címe:
Csongrád-Csanád Megyei Önkormányzat
6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4
Gémes László, Csongrád-Csanád Megyei Közgyűlés elnöke

- a település címer használat célja:
A Csongrád-Csanád Megyei identitás erősítése" című TOP-5.3.2-17-CS1-2020-00001 kódszámú projekt keretében települési címer használat a közös megyei arculat kialakításához.

A címer használatával kereskedelmi célú terméket nem állítunk elő.

- a használat időtartama:
Az engedély kiadásától a projekt eredményeinek felhasználásáig. Tájékoztatásul közlöm, hogy a projekt tervezett fizikai befejezése 2022. szeptember 30. nap, azonban a projekt keretében elkészülő honlapot és az applikációt e határidő után is tovább kívánjuk üzemeltetni.

a címer felhasználási jog tulajdonosa
Csongrád-Csanád Megyei Önkormányzat
6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4
Gémes László közgyűlés elnöke

Kapcsolattartó: Csatordai Endre

6720 Szeged, Tisza Lajos körút 2-4. • Telefon: +36 62/886-830
E-mail: elnok@csongradcsanad.hu • Web: www.csongradcsanad.hu

e-mail: csatordai.endre@csongradcsanad.hu

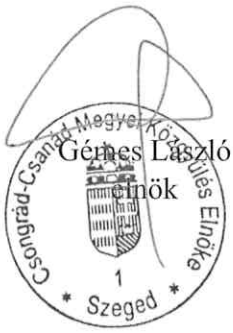
Telefon: +36 70 372-8613

Kérem szíveskedjen megküldeni a címer használatára vonatkozó engedélyt részünkre.

Szíves együttműködésére számítok.

Szeged, 2021. június 25.

Tisztelettel:




Gémes László
elnök